ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної служби статистики

30 вересня 2015 р. № 252

(у редакції наказу Державної служби статистики

від _____ № ___)

ПОЛОЖЕННЯ
про Головне управління статистики у м. Києві

1. Головне управління статистики у м. Києві (далі - ГУС у м. Києві) є територіальним органом Державної служби статистики України (Держстат), що в межах наданих повноважень здійснює реалізацію державної політики у сфері статистики.

ГУС у м. Києві, що підпорядковане Держстату, є юридичною особою публічного права і складовою частиною єдиної системи органів державної статистики.

2. ГУС у м. Києві у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України й актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Кабінету Міністрів України, наказами й дорученнями Голови Держстату та цим Положенням.

3. До складу ГУС у м. Києві входять його структурні підрозділи, які утримуються за рахунок загального фонду державного бюджету. У ГУС м. Києва можуть утворюватися структурні підрозділи, які утримуються за рахунок спеціального фонду державного бюджету.

4. Основним завданням ГУС у м. Києві є участь у реалізації державної політики у сфері статистики в регіоні.

5. ГУС у м. Києві відповідно до покладених на нього завдань:

1) надає відповідно до своєї компетенції пропозиції Держстату щодо формування державної політики у сфері статистики та забезпечує її реалізацію в регіоні;

2) бере участь у розробленні плану державних статистичних спостережень;

Держстат
№Наказ-304 від 03.11.2026
КЕП: Макарчук А. В. 03.11.2026 18:24
3FAA9288358EC00304000000D03A3B008BC1E100
Сертифікат дійсний з 12.03.2025 00:00 до 11.03.2027 23:59

3) забезпечує реалізацію довгострокових програм розвитку офіційної статистики та щорічних планів державних статистичних спостережень в регіоні;

4) узагальнює практику застосування в регіоні законодавства, що регулює відносини у сфері статистики, готує та вносить Держстату пропозиції щодо його вдосконалення;

5) здійснює збирання й опрацювання статистичної інформації щодо масових економічних, соціальних, демографічних, екологічних явищ і процесів, які відбуваються в регіоні;

6) забезпечує повноту охоплення респондентів державних статистичних спостережень;

7) забезпечує формування інформаційної бази для прогнозування й аналізу тенденцій і закономірностей соціально-економічного розвитку регіону;

8) забезпечує відповідність статистичної інформації критеріям якості;

9) організовує і проводить державні статистичні спостереження за соціально-економічними та демографічними процесами, екологічною ситуацією в регіоні шляхом збирання форм державної статистичної звітності та проведення спеціально організованих статистичних спостережень (переписів, одноразових обліків, опитувань, вибіркових обстежень, у тому числі населення (домогосподарств) тощо);

10) бере участь у розробленні, удосконаленні, упровадженні й поширенні науково обґрунтованої статистичної методології відповідно до плану державних статистичних спостережень;

11) здійснює експертні оцінки та розрахунки (дорахунки) окремих статистичних показників на основі затвердженої статистичної методології;

12) забезпечує ведення та використання даних Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України і реєстрів респондентів статистичних спостережень в регіоні. Надає користувачам інформацію з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України;

13) забезпечує респондентів звітно-статистичною документацією (крім державних класифікаторів техніко-економічної та соціальної інформації) відповідно до плану державних статистичних спостережень;

14) бере участь у здійсненні моніторингу звітного навантаження на респондентів;

15) залучає для використання у статистичних цілях адміністративні дані та іншу необхідну інформацію й забезпечує взаємодію інформаційної системи ГУС у м. Києві з інформаційними системами місцевих органів державної влади й органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб шляхом взаємного обміну інформацією;

16) забезпечує формування статистичної інформації в обсягах, за формами і строки, визначені планом державних статистичних спостережень на відповідний рік;

17) надає місцевим державним органам та органам місцевого самоврядування офіційну державну статистичну інформацію в обсягах, за формами і в строки, визначені планом державних статистичних спостережень;

18) бере участь у вивченні потреб користувачів в офіційній державній статистичній інформації;

19) забезпечує рівний доступ користувачів до офіційної державної статистичної інформації та методології її складання;

20) забезпечує відповідно до законодавства та принципу статистичної конфіденційності збереження та захист офіційної державної статистичної інформації, дотримання її конфіденційності;

21) здійснює за погодженням з Держстатом прикладні розробки у сфері статистики;

22) забезпечує реалізацію єдиних технологічних підходів до збирання, опрацювання та передачі офіційної державної статистичної інформації на базі єдиної методології та сучасних інформаційних технологій;

23) забезпечує функціонування інтегрованої інформаційно-аналітичної системи органів державної статистики на регіональному рівні;

24) забезпечує функціонування системи управління якістю в ГУС у м. Києві;

25) бере участь у міжнародному співробітництві з питань, що належать до його компетенції;

26) здійснює міжрегіональні статистичні зіставлення;

27) виконує відповідно до законодавства функції з управління об’єктами державної власності, що належать йому на правах оперативного управління;

28) забезпечує здійснення соціального діалогу в питаннях реалізації державної політики у сфері трудових відносин, оплати праці, охорони праці та соціального захисту;

29) бере участь у розробці статистичних класифікацій, які використовуються для проведення статистичних спостережень;

30) проводить статистичні спостереження на замовлення, надає послуги та статистичну інформацію користувачам на платній основі;

31) виконує відповідно до законодавства інші функції, необхідні для вирішення покладених на нього завдань.

6. ГУС у м. Києві з метою організації своєї діяльності:

1) забезпечує вжиття заходів щодо запобігання корупції та контроль за їх виконанням у структурних підрозділах ГУС у м. Києві;

2) здійснює в установленому порядку добір і розстановку персоналу, організовує підвищення рівня професійної компетенції державних службовців і працівників ГУС у м. Києві;

3) забезпечує ефективне, результативне й цільове використання бюджетних коштів;

4) організовує планово-фінансову роботу в ГУС у м. Києві, здійснює контроль за використанням фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечує організацію та ведення бухгалтерського обліку;

5) організовує розгляд звернень громадян із питань, що належать до компетенції ГУС у м. Києві, виявляє й усуває причини, що призводять до подання громадянами скарг;

6) забезпечує в межах повноважень доступ до публічної інформації, розпорядником якої є ГУС у м. Києві, у встановленому законодавством порядку;

7) забезпечує в межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

8) забезпечує в межах своїх повноважень виконання завдань із мобілізаційної підготовки, цивільного захисту та пожежної безпеки;

9) організовує ведення діловодства та роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів у порядку, установленому чинним законодавством.

7. ГУС у м. Києві має право:

1) отримувати безоплатно (крім проведення окремих вибіркових обстежень фізичних осіб або їх груп, за участь у яких респонденти отримують грошову компенсацію за витрату часу) в установленому Держстатом порядку та строки від усіх респондентів, уключаючи місцеві органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування, банки, юридичні особи незалежно від форми власності, фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб, які підлягають статистичним спостереженням, і використовувати первинні та статистичні дані, дані бухгалтерського обліку, зокрема інформацію з обмеженим доступом, а також пояснення, що додаються до них;

2) застосовувати під час проведення державних статистичних спостережень щодо фізичних осіб, які підлягають таким спостереженням, метод безпосереднього відвідування працівниками органів державної статистики та тимчасовими працівниками, які залучаються до проведення статистичних спостережень, їх житлових і господарських приміщень і будівель, земельних ділянок тощо;

3) користуватися відповідними інформаційними базами даних державних органів, державними, у тому числі урядовими, системами зв’язку та комунікацій, мережами спеціального зв’язку та іншими технічними засобами;

4) використовувати під час проведення статистичних спостережень електронні документи й електронний документообіг із дотриманням вимог законодавства щодо захисту інформації в інформаційних системах;

5) вивчати стан первинного обліку та статистичної звітності, перевіряти достовірність первинних даних, поданих респондентами, при цьому в порядку, установленому Держстатом, застосовувати щодо респондентів-юридичних осіб, їх відокремлених підрозділів, а також фізичних осіб-підприємців метод безпосереднього відвідування виробничих, службових та інших приміщень, ділянок тощо;

6) вимагати від респондентів унесення виправлень до статистичної звітності, інших статистичних формулярів у разі виявлення недостовірних первинних даних. У разі невиконання цієї вимоги у визначений строк ГУС у м. Києві може самостійно вносити такі виправлення з подальшим повідомленням про це респондентам;

7) подавати правоохоронним органам пропозиції щодо притягнення винних у порушенні вимог Закону України "Про офіційну статистику" посадових осіб юридичних осіб і фізичних осіб-підприємців до відповідальності, передбаченої законом;

8) розглядати справи про адміністративні правопорушення, пов’язані з порушенням порядку подання або використання даних державних статистичних спостережень, і накладати адміністративні стягнення;

9) давати роз’яснення щодо використання або тлумачення статистичної інформації та методології;

10) проводити конференції, семінари, наради з питань, що належать до його компетенції;

11) залучати тимчасовий персонал відповідно до законодавства для проведення статистичних спостережень;

12) залучати в установленому порядку спеціалістів центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), вчених, представників інститутів громадянського суспільства (за згодою) до розгляду питань, що належать до його компетенції;

13) за погодженням із Держстатом, відповідно до законодавства, проводити спільні дослідження, здійснювати обмін офіційною державною статистичною інформацією зі статистичними службами інших держав відповідно до вимог законодавства України.

8. ГУС у м. Києві під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з місцевими органами державної влади й органами місцевого самоврядування, а також підприємствами, установами, організаціями.

9. ГУС у м. Києві в межах своїх повноважень видає накази організаційно-розпорядчого характеру, організовує й контролює їх виконання.

Акти ГУС у м. Києві можуть бути скасовані Головою Держстату повністю чи в окремій частині.

10. ГУС у м. Києві очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади Головою Держстату в порядку, передбаченому законодавством про державну службу.

На посаду начальника ГУС у м. Києві може бути призначена особа, яка відповідає загальним вимогам, установленим Законом України "Про державну службу", та спеціальним вимогам, визначеним Головою Держстату, з урахуванням вимог до керівників органів державної статистики, визначених

статтею 5а Регламенту (ЄС) № 223/2009 Європейського Парламенту та Ради від 11 березня 2009 року.

Начальник ГУС у м. Києві має заступників, яких призначає на посаду та звільняє з посади Голова Держстату відповідно до законодавства про державну службу.

11. Начальник ГУС у м. Києві:

1) здійснює керівництво ГУС у м. Києві, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності;

2) організовує та забезпечує виконання ГУС у м. Києві відповідно актів законодавства, наказів і доручень Голови Держстату;

3) здійснює добір працівників у ГУС у м. Києві відповідно до вимог чинного законодавства;

4) організовує роботу з підготовки, перепідготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації працівників;

5) призначає на посади та звільняє з посад відповідно до вимог чинного законодавства державних службовців та працівників ГУС у м. Києві, присвоює їм ранги державних службовців, приймає рішення щодо їх морального та матеріального заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності (крім своїх заступників);

6) підписує накази ГУС у м. Києві;

7) розподіляє обов’язки між своїми заступниками;

8) подає Голові Держстату пропозиції щодо структури, штатного розпису, а також кошторису й ліміту легкових автомобілів ГУС у м. Києві;

9) затверджує положення про структурні підрозділи ГУС у м. Києві та підрозділи у їх складі, а також посадові інструкції їх працівників;

10) розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису ГУС у м. Києві;

11) здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

12. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції ГУС у м. Києві, обговорення найважливіших напрямів його діяльності утворюється колегія.

Рішення колегії реалізуються шляхом прийняття відповідного наказу ГУС у м. Києві.

Для розгляду наукових рекомендацій та проведення фахових консультацій з основних питань діяльності у ГУС у м. Києві можуть утворюватися інші постійні або тимчасові консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи.

Рішення про утворення чи ліквідацію колегії, інших постійних або тимчасових консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, їх кількісний і персональний склад, положення про них затверджуються начальником ГУС у м. Києві.

13. ГУС у м. Києві діє на підставі положення, що затверджується Головою Держстату відповідно до чинного законодавства.

14. ГУС у м. Києві утримується за рахунок коштів Державного бюджету України.

Структуру ГУС у м. Києві затверджує Голова Держстату.

Чисельність працівників ГУС у м. Києві затверджує Голова Держстату в межах граничної чисельності працівників, визначеної Кабінетом Міністрів України для територіальних органів Держстату.

Штатний розпис і кошторис ГУС у м. Києві затверджує Голова Держстату.

15. ГУС у м. Києві утворюється та ліквідується у порядку, передбаченому статтею 21 Закону України "Про центральні органи виконавчої влади".

16. ГУС у м. Києві є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах Казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

Голова Державної служби
статистики Арсен МАКАРЧУК