

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного  
управління статистики у м. Києві

№ \_\_\_\_\_

**План  
діяльності системи енергетичного менеджменту  
в Головному управлінні статистики у м. Києві**

| <b>№ з/п</b> | <b>Зміст заходу</b>  | <b>Строк виконання</b>   | <b>Відповідальні виконавці</b>         | <b>примітка</b> |
|--------------|--|--|--|-----------------|
| 1            | 2  | 3  | 4                                      | 5               |
| 1            | Систематичне здійснення енергомоніторингу в будівлях ГУС у м. Києві  | щотижнево  | управління господарського забезпечення |                 |
| 2            | Аналіз споживання енергоносіїв в будівлях ГУС у м. Києві   | щомісячно  | управління господарського забезпечення |                 |
| 3            | Здійснення прогнозування споживання енергетичних ресурсів  | щорічно  | управління господарського забезпечення |                 |
| 4            | Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед працівників щодо збереження та економного використання енергоносіїв   | щорічно перед початком опалювального сезону (вересень-жовтень) | управління господарського забезпечення |                 |
| 5            | Моніторинг кількості електричних приладів із високим рівнем споживчого потенціалу (бойлери, обігрівачі, кондиціонери та інші) та контроль за доцільністю їх використання   | постійно   | керівники структурних підрозділів      |                 |
| 6            | Мінімізація використання в приміщеннях ГУС у м. Києві електричних приладів із високим рівнем споживчого потенціалу (бойлери, обігрівачі, кондиціонери (окрім приміщень, для яких кондиціонування повітря є частиною технологічного процесу) та інші) | постійно   | управління господарського забезпечення |                 |



|    |   |                             |  |   |
|----|---|-----------------------------|--|---|
| 7  | Підготовка до укладення (внесення змін до) договорів з підприємствами — постачальниками енергетичних ресурсів та комунальних послуг у межах затверджених лімітів споживання енергетичних ресурсів та комунальних послуг | щорічно або за необхідності | управління господарського забезпечення, відділ фінансового забезпечення, бухгалтерського обліку та звітності |   |
| 8  | Публічні закупівлі енергоспоживчої продукції (товарів) та послуг, пов'язаних із енергоефективним споживанням енергії  | за необхідності             | управління господарського забезпечення, відділ фінансового забезпечення, бухгалтерського обліку та звітності | за наявності бюджетного фінансування на ці цілі |
| 9  | Заміна або модернізація системи освітлення  | постійно                    | управління господарського забезпечення   | за наявності бюджетного фінансування на ці цілі |
| 10 | Ремонт вхідної групи дверей в адміністративній будівлі (вул. Олександра Кониського, 71)   | III-IV квартал 2026         | управління господарського забезпечення   | за наявності бюджетного фінансування на ці цілі |
| 11 | Ремонт та заміна запірної арматури  | I-IV квартал 2027           | управління господарського забезпечення   | за наявності бюджетного фінансування на ці цілі |
| 12 | Заміна радіаторів системи опалення непристосованих для ефективного регулювання температури в приміщеннях  | I-IV квартал 2027           | управління господарського забезпечення   | за наявності бюджетного фінансування на ці цілі |
| 13 | Заміна вікон на енергоефективні   | I-IV квартал 2028           | управління господарського забезпечення   | за наявності бюджетного фінансування на ці цілі |
| 14 | Утеплення адміністративних будівель енергозберігаючими матеріалами  | I-IV квартал 2028           | управління господарського забезпечення   | за наявності бюджетного фінансування на ці цілі |